



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИВЕНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 марта 2015г.
г. Ливны

№ 140

Об утверждении порядка разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Ливенского района и экспертизы нормативных правовых актов администрации Ливенского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

В целях развития института оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов администрации Ливенского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в соответствии с Законом Орловской области от 05.09.2014 № 1651-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов в Орловской области», Методическими рекомендациями по организации и проведению процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Министерства экономического развития Российской Федерации от 12.12.2014 № 31260-ОФ/Д26и администрация Ливенского района постановляет:

1. Утвердить Порядок разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Ливенского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, согласно приложению 1.
2. Утвердить Порядок разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации Ливенского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, согласно приложению 2.
3. Управлению организационно-кадровой, контрольной работы и

информационно-документационного обеспечения администрации Ливенского района (Н.А. Болотская) опубликовать настоящее постановление в газете «Ливенский край» и разместить на официальном сайте муниципального образования Ливенский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социально-экономическим вопросам В.А. Фирсова.

Глава района



Ю.Н. Ревин

Приложение 1 к
постановлению администрации
Ливенского района
от 20 марта 2015 г. № 120

Порядок разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Ливенского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Настоящий Порядок разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Ливенского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – Порядок) регулирует отношения, связанные с разрешением разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Ливенского района, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - проекты НПА).

Уполномоченным структурным подразделением администрации Ливенского района, отвечающим за внедрение процедуры и подготовку заключений оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Ливенского района, является отдел по экономике, предпринимательству, труду и размещению муниципальных заказов администрации Ливенского района (далее - уполномоченное подразделение).

2. Структурное подразделение администрации Ливенского района (должностное лицо структурного подразделения администрации Ливенского района), осуществляющее подготовку проекта НПА (далее - разработчик НПА), в случае получения заключения об оценке регулирующего воздействия проекта НПА, в котором содержатся выводы о наличии в нем положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, и бюджета Ливенского района (далее - отрицательное заключение об оценке); и несогласия с указанными выводами вправе в течение 10 рабочих дней после получения отрицательного заключения об оценке представить в уполномоченное подразделение в письменном виде свои возражения.

3. Уполномоченное подразделение в течение 7 рабочих дней после получения возражений на отрицательное заключение об оценке регулирующего воздействия (отдельные положения отрицательного заключения об оценке регулирующего воздействия) рассматривает их и в письменной форме уведомляет разработчика проекта НПА:

- о согласии с возражениями на отрицательное заключение об оценке регулирующего воздействия НПА (отдельные положения отрицательного заключения об оценке регулирующего воздействия);
- о несогласии с возражениями на отрицательное заключение об оценке регулирующего воздействия НПА (отдельные положения отрицательного заключения об оценке регулирующего воздействия).

В случае несогласия с возражениями разработчика проекта НПА на отрицательное заключение об оценке регулирующего воздействия (отдельных положениях отрицательного заключения об оценке регулирующего воздействия),

уполномоченное подразделение оформляет таблицу разногласий к проекту акта по форме согласно приложению к настоящему Порядку и направляет ее разработчику проекта НПА (приложение к Порядку).

4. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных НПА, в случае несогласия уполномоченного подразделения с представленными возражениями разработчика проекта НПА и недостижения договоренности по представленным возражениям, осуществляется на совещании у главы администрации Ливенского района, с участием заинтересованных лиц, где принимается окончательное решение. Окончательное решение по разрешению разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Ливенского района и экспертизы нормативных правовых актов администрации Ливенского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, принимает глава администрации Ливенского района.

Указанное совещание организует и проводит разработчик проекта НПА в срок не позднее 15 рабочих дней после получения согласно пункту 3 настоящего Порядка уведомления о несогласии с возражениями на отрицательное заключение об оценке (отдельные положения отрицательного заключения об оценке).

5. В целях организации совещания разработчик проекта НПА уведомляет главу администрации Ливенского района о наличии разногласий по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта акта и о необходимости разрешения разногласий с предложением списка заинтересованных лиц, с целью поиска оптимального регулирующего решения.

6. Глава администрации Ливенского района определяет время и место проведения совещания, а также утверждает список заинтересованных лиц, приглашаемых для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта НПА.

7. Разработчик проекта НПА извещает всех заинтересованных лиц по списку о дате, времени и месте проведения совещания не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

8. В случае необходимости, разработчик проекта НПА привлекает независимых экспертов для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки, с обязательным присутствием их на совещании.

9. Председательствует на совещании глава администрации Ливенского района либо уполномоченное им лицо.

10. Принимаемые на совещании решения оформляются протоколом. Протокол должен быть составлен не позднее 3 рабочих дней от даты проведения совещания.

11. Протокол направляется всем участникам совещания, главе администрации Ливенского района.

12. Решение, принятое по результатам рассмотрения разногласий, является обязательным и подлежит исполнению в срок, указанный в протоколе.

Приложение к Порядку
разрешения разногласий, возникающих по результатам
проведения оценки регулирующего воздействия проектов
нормативных правовых актов администрации Ливенского района,
затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности

Таблица
разногласий к проекту муниципального нормативного правового акта
(название проекта НПА администрации Ливенского района)

По результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта
нормативного правового акта администрации Ливенского района, затрагивающего
вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности
(заключения по результатам проведения оценки регулирующего воздействия от
№ _____)

N п/п	Замечания и предложения, высказанные уполномоченным подразделением по результатам проведения оценки регулирующего воздействия	Обоснование несогласия с замечаниями и предложениями, высказанные разработчиком проекта НПА	Мотивированные обоснования несогласия с возражениями разработчика проекта НПА, высказанные уполномоченным подразделением администрации Ливенского района
1	2	3	4

Руководитель уполномоченного
подразделения администрации
Ливенского района

подпись

И.О. Фамилия

Приложение 2 к
постановлению администрации
Ливенского района
от 20 марта 2015 г. № 120

Порядок разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации Ливенского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с разрешением разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации Ливенского района (далее - НПА), затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - экспертиза).

Уполномоченным структурным подразделением администрации Ливенского района, отвечающим за проведение экспертизы и подготовку заключений по итогам экспертизы, является отдел по экономике, предпринимательству, труду и размещению муниципальных заказов администрации Ливенского района (далее - уполномоченное подразделение).

2. Структурное подразделение администрации Ливенского района (должностное лицо структурного подразделения администрации Ливенского района), осуществлявшее подготовку НПА (далее - разработчик НПА), в случае несогласия с выводами, содержащимися в заключении, подготовленном уполномоченным подразделением по результатам экспертизы (далее - заключение), не позднее 10 рабочих дней со дня получения заключения направляет в уполномоченное подразделение мотивированный ответ о несогласии с содержащимися в нем выводами (отдельными положениями заключения).

3. Уполномоченное подразделение в случае получения мотивированного ответа о несогласии с содержащимися в заключении выводами (отдельными положениями заключения) рассматривает представленные возражения и в течение 7 рабочих дней в письменной форме уведомляет разработчика НПА:

- о согласии с возражениями на заключение (отдельными положениями заключения);
- о несогласии с возражениями на заключение (отдельными положениями заключения).

В случае несогласия с возражениями разработчика НПА на заключение (отдельными положениями заключения), уполномоченное подразделение оформляет таблицу разногласий к данному НПА по форме согласно приложению к настоящему Порядку и направляет ее разработчику проекта НПА (приложение).

4. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы НПА, в случае несогласия уполномоченного подразделения с представленными возражениями разработчика НПА и недостижения договоренности по представленным возражениям, осуществляется на совещании у главы администрации Ливенского района, с участием заинтересованных лиц, где принимается окончательное решение.

Указанное совещание организует и проводит уполномоченное подразделение в срок не позднее 15 рабочих дней после направления согласно пункту 3 настоящего Порядка уведомления о несогласии с возражениями на заключение (отдельными положениями заключения).

5. В целях организации совещания уполномоченное подразделение уведомляет главу администрации Ливенского района о наличии разногласий по результатам проведения экспертизы НПА и о необходимости разрешения разногласий с предложением списка заинтересованных лиц, с целью поиска оптимального регулирующего решения.

6. Глава администрации Ливенского района определяет время и место проведения совещания, а также утверждает список заинтересованных лиц, приглашаемых для разрешения разногласий, возникающих по результатам экспертизы НПА.

7. Уполномоченное подразделение извещает всех заинтересованных лиц по списку о дате, времени и месте проведения совещания не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

8. В случае необходимости, уполномоченное подразделение привлекает независимых экспертов для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы, с обязательным присутствием их на совещании.

9. Председательствует на совещании глава администрации Ливенского района либо уполномоченное им лицо.

10. Принимаемые на совещании решения оформляются протоколом. Протокол должен быть составлен не позднее 3 рабочих дней с даты проведения совещания.

11. Протокол направляется всем участникам совещания, главе администрации Ливенского района.

12. Решение, принятое по результатам рассмотрения разногласий, является обязательным и подлежит исполнению в срок, указанный в протоколе.

Приложение к Порядку
разрешения разногласий, возникающих по результатам
проведения экспертизы нормативных правовых актов
администрации Ливенского района, затрагивающих
вопросы осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности

Таблица
разногласий к нормативному правовому акту, затрагивающему вопросы
осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности
(далее – НПА)
(название НПА администрации Ливенского района)

По результатам проведения экспертизы НПА нормативного правового акта администрации Ливенского района, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (заключения по результатам проведения экспертизы от _____ № _____)

N п/п	Замечания и предложения уполномоченного подразделения администрации Ливенского района, высказанные по результатам проведения экспертизы НПА	Обоснование несогласия с замечаниями и предложениями уполномоченного подразделения администрации Ливенского района, высказанные разработчиком НПА	Мотивированные обоснования несогласия с возражениями разработчика НПА, высказанные уполномоченным подразделением администрации Ливенского района
1	2	3	4

Руководитель уполномоченного
подразделения администрации
Ливенского района

подпись

И.О. Фамилия