



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИВЕНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 23 » октября 2017 г.
г. Ливны

№ 367

Об утверждении муниципальной программы
«Развитие муниципальной службы в Ливенском
районе на 2018 - 2020 годы»

В целях развития кадрового потенциала муниципальной службы, повышения профессионализма и компетентности муниципальных служащих, руководствуясь частью 1 статьи 35 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ, статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Орловской области от 9 января 2008 года № 736-ОЗ «О муниципальной службе в Орловской области», постановлением администрации Ливенского района от 12 декабря 2013 года № 461 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Ливенского района и Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Ливенского района», администрация Ливенского района постановляет:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в Ливенском районе на 2018 - 2020 годы», прилагается.
2. Управлению финансов администрации Ливенского района (Л.А. Дьяконова) обеспечить финансирование мероприятий Программы в 2018 - 2020 годах.
3. Управлению организационно-кадровой, контрольной работы и информационно-документационного обеспечения администрации Ливенского района (Н.А. Болотская) обнародовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Ливенского района Орловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района



Ю.Н. Ревин

Приложение к постановлению
администрации Ливенского района
от 23 октября 2017г. № 367

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ЛИВЕНСКОМ РАЙОНЕ
НА 2018 - 2020 ГОДЫ»**

**ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ЛИВЕНСКОМ РАЙОНЕ
НА 2018 - 2020 ГОДЫ»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Ливенского района в лице управления организационно-кадровой, контрольной работы и информационно-документационного обеспечения
Соисполнители муниципальной программы	Не предусмотрены
Подпрограммы муниципальной программы	Не предусмотрены
Цели муниципальной программы	- повышение эффективности и результативности муниципальной службы; - создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы
Задачи муниципальной программы	- совершенствование организации муниципальной службы; - профессиональное развитие муниципальных служащих; - формирование и совершенствование системы кадрового обеспечения муниципальной службы, правовых и организационных механизмов ее функционирования; - повышение престижа муниципальной службы и авторитета муниципальных служащих; - обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы; - создание системы непрерывной подготовки, профессиональной переподготовки и получения дополнительного профессионального образования муниципальных служащих Ливенского района за счет средств бюджета Ливенского района; - формирование кадрового резерва; - формирование единого Реестра муниципальных служащих; - внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва, проведения аттестации и ротации муниципальных служащих.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Один этап 2018 - 2020 годы

Целевые показатели (индикаторы) результативности муниципальной программы	- Количество проведенных обзоров (мониторинг) действующей нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы Ливенского района. - Количество разработанных методических материалов по актуальным вопросам муниципальной службы Ливенского района. - Количество проведенных семинарских занятий, совещаний и тренингов по актуальным вопросам муниципальной службы. - Доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы в администрации Ливенского района из кадрового резерва, от общего количества лиц, находящихся в кадровом резерве Ливенского района. - Количество информационно-аналитических материалов в сфере развития муниципальной службы, размещенных на официальном сайте администрации Ливенского района в сети «Интернет». - Количество муниципальных служащих администрации Ливенского района, прошедших профессиональную переподготовку, повышение квалификации.
Объемы финансирования муниципальной программы, всего, в т.ч.:	Общие расходы бюджета Ливенского района на реализацию муниципальной программы составят 30,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2018 год - 10,0 тыс. руб. 2019 год - 10,0 тыс. руб. 2020 год - 10,0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	- повышение эффективности кадровой политики в системе муниципальной службы в целях улучшения ее кадрового состава; - повышение профессионального уровня 6 муниципальных служащих Ливенского района Орловской области за счет средств бюджета Ливенского района; - повышение творческой инициативы и общественной активности муниципальных служащих; - формирование кадрового резерва; - планомерность, последовательность и непрерывность процесса обучения муниципальных служащих; - формирование единого Реестра муниципальных служащих; - проведение аттестации муниципальных служащих

Раздел 1. Характеристика текущего состояния, основные показатели и основные проблемы соответствующей сферы социально-экономического развития района

Муниципальная программа разработана в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 35 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», согласно которым развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы.

Местное самоуправление представляет собой один из элементов политической системы современной России, обеспечивающих реализацию принципа народовластия, и является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства.

Механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба. В связи с этим развитие и

совершенствование муниципальной службы является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

Одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления является подготовка кадров. Повышение уровня знаний и овладение профессиональными навыками муниципальными служащими оказывает непосредственное влияние на качество и эффективность принимаемых решений.

Необходимость улучшения качества профессиональной подготовки и повышения квалификации муниципальных служащих заслуживает первостепенного внимания.

В целях повышения результативности деятельности муниципальных служащих необходимо развить систему повышения квалификации муниципальных служащих в органах местного самоуправления Ливенского района.

В современных условиях развитие системы местного самоуправления и муниципальной службы как его неотъемлемой составляющей осуществляется на основе комплексного подхода. Он подразумевает не только повышение образовательного и профессионального уровня муниципальных служащих, но и оценку персонала путем проведения аттестации, систему мероприятий по совершенствованию нормативной правовой базы, организационно-методическому и аналитическому сопровождению в сфере муниципальной службы, рациональное использование кадрового потенциала муниципальных служащих.

С целью определения уровня профессиональных знаний, соответствия муниципальных служащих замещаемым должностям муниципальной службы проводится аттестация муниципальных служащих.

Вместе с тем в развитии муниципальной службы прослеживаются следующие проблемы:

1) отсутствие достаточного количества высококвалифицированных специалистов;

2) отсутствие системности в работе с кадровым резервом как основным источником обновления и пополнения кадрового состава муниципальной службы.

Обозначенные проблемы взаимосвязаны и должны решаться системно. Реализация мероприятий муниципальной программы будет способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности в администрации Ливенского района, позволит создать оптимальные организационно-правовые предпосылки развития муниципальной службы в районе.

Решение проблемы развития муниципальной службы без использования программно-целевого метода может привести к снижению результативности мероприятий, проводимых разрозненно, бессистемно и непоследовательно, при внедрении на муниципальной службе эффективных технологий и современных методов кадровой работы, формировании высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы и, как следствие, к снижению профессионализма муниципальных служащих и эффективности муниципального управления в районе в целом.

В ходе реализации мероприятий муниципальной программы могут возникнуть определенные риски. Существует вероятность изменения федерального законодательства по вопросам муниципальной службы. Также возможны изменения количества муниципальных служащих, которым необходимо повышение квалификации, средств, необходимых на оплату образовательных услуг. Внутренние риски (недостаточная квалификация, недостаточная координация работ) напрямую зависят от деятельности структурных

подразделений администрации района и могут быть предотвращены путем проведения мероприятий по повышению квалификации, утверждения плана работы по реализации муниципальной программы.

Раздел 2. Приоритеты реализуемой в районе политики в сфере развития муниципальной службы, основные цели и задачи муниципальной программы.

Прогноз развития муниципальной службы Ливенского района.

Повышение эффективности управления социально-экономическим развитием Ливенского района возможно только при наличии высокопрофессиональных кадров в органах местного самоуправления Ливенского района. От того, насколько эффективно действуют органы местного самоуправления, во многом зависит доверие населения к власти. Создание единой и целостной современной системы муниципальной службы, направленной на результативную деятельность муниципальных служащих администрации района по обеспечению эффективного исполнения полномочий администрации района и ориентированной на приоритеты развития Ливенского района с учетом интересов населения.

Кадровая политика определяет работу с муниципальными служащими на длительную перспективу и ориентирована на устойчивое развитие, привлечение людей профессионально подготовленных, предприимчивых, с новаторскими созидательными устремлениями и мотивами. Кадровая политика имеет упреждающий и опережающий характер, рассчитана на формирование кадров с учетом социального прогресса, решение кадровых проблем, духовно-нравственное воспитание в каждом муниципальном служащем человеколюбия, честности, убежденности в правоте и гражданской ответственности за порученное дело и личное поведение, правовые гарантии объективного и справедливого решения кадровых вопросов.

Цели муниципальной программы:

- повышение эффективности и результативности муниципальной службы;
- создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы.

Задачи муниципальной программы:

- совершенствование организации муниципальной службы;
- профессиональное развитие муниципальных служащих;
- формирование и совершенствование системы кадрового обеспечения муниципальной службы, правовых и организационных механизмов ее функционирования;
- повышение престижа муниципальной службы и авторитета муниципальных служащих;
- обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы;
- создание системы непрерывной подготовки, профессиональной переподготовки и получения дополнительного профессионального образования муниципальных служащих Ливенского района за счет средств бюджета Ливенского района;
- формирование кадрового резерва;
- формирование единого Реестра муниципальных служащих;
- внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва, проведения аттестации и ротации муниципальных служащих.

Критериями эффективности, позволяющими оценить ход реализации муниципальной программы, являются:

- количество проведенных обзоров (мониторинг) действующей нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы Ливенского района;
- количество разработанных методических материалов по актуальным вопросам муниципальной службы Ливенского района;
- количество проведенных семинарских занятий, совещаний и тренингов по актуальным вопросам муниципальной службы;
- доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы в администрации Ливенского района из кадрового резерва, от общего количества лиц, находящихся в кадровом резерве Ливенского района;
- количество информационно-аналитических материалов в сфере развития муниципальной службы, размещенных на официальном сайте администрации Ливенского района в сети «Интернет»;
- количество муниципальных служащих администрации Ливенского района, прошедших профессиональную переподготовку, повышение квалификации.

Раздел 3. Этапы и сроки реализации муниципальной программы
Один этап. Муниципальная программа будет реализована в 2018 - 2020 годах.

Раздел 4. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Достижение целей и решение задач муниципальной программы осуществляются путем реализации мероприятий по следующим направлениям:

- совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы;
- создание условий для профессионального развития и подготовки кадров администрации Ливенского района;
- обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности деятельности муниципальных служащих;
- внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в Ливенском районе.

Основные мероприятия и ожидаемый результат муниципальной программы указаны в приложении 1 к муниципальной программе.

Раздел 5. Основные меры правового регулирования в соответствующей сфере, направленные на достижение целей и (или) конечных результатов муниципальной программы

В ходе выполнения муниципальной программы предусматривается проведение ежегодного мониторинга действующей нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы, а также разработка и внедрение в работу органов местного самоуправления Ливенского района программ развития муниципальной службы.

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы приводятся в приложении 2 к муниципальной программе.

Раздел 6. Перечень целевых показателей (индикаторов) результативности муниципальной программы

Целевыми показателями (индикаторами) результативности муниципальной программы, являются:

1. Количество проведенных обзоров (мониторинг) действующей нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы Ливенского района.

2. Количество разработанных методических материалов по актуальным вопросам муниципальной службы Ливенского района.

3. Количество проведенных семинарских занятий, совещаний и тренингов по актуальным вопросам муниципальной службы.

4. Доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы в администрации Ливенского района из кадрового резерва, от общего количества лиц, находящихся в кадровом резерве Ливенского района.

5. Количество информационно-аналитических материалов в сфере развития муниципальной службы, размещенных на официальном сайте администрации Ливенского района в сети «Интернет».

6. Количество муниципальных служащих администрации Ливенского района, прошедших профессиональную переподготовку, повышение квалификации.

Значение целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы представлены в приложении 3 к муниципальной программе.

Раздел 7. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Общий объем финансирования муниципальной программы в 2018 - 2020 годах составляет 30,0 тыс. рублей средств бюджета Ливенского района, в том числе по годам:

2018 год – 10,0 тыс. руб.,

2019 год - 10,0 тыс. руб.,

2020 год - 10,0 тыс. руб.

Объем финансирования мероприятий муниципальной программы, осуществляемых за счет средств бюджета района, ежегодно уточняется решением о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы представлена в приложении 4 к настоящей муниципальной программе.

Раздел 9. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер по управлению рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы

В ходе реализации мероприятий муниципальной программы могут возникнуть определенные риски. Существует вероятность изменения федерального законодательства по вопросам муниципальной службы. Также возможны изменения количества муниципальных служащих, которым необходимо повышение квалификации, средств, необходимых на оплату образовательных услуг. Внутренние риски (недостаточная квалификация, недостаточная координация работ) напрямую зависят от деятельности структурных подразделений администрации района и могут быть предотвращены путем проведения мероприятий по повышению квалификации, утверждения плана работы по реализации муниципальной программы

Приложение 1 к муниципальной программе
«Развитие муниципальной службы в
Ливенском районе на 2018-2020 годы»

**ПЕРЕЧЕНЬ
ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ЛИВЕНСКОМ РАЙОНЕ
НА 2018 - 2020 ГОДЫ»**

N п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат
			начала реализации	окончания реализации	
1	2	3	4	5	6
1. Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы					
1.1.	Разработка и принятие муниципальных правовых актов в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Орловской области	Управление организационно-кадровой, контрольной работы и информационно-документационного обеспечения, отдел правового обеспечения деятельности администрации	2018 г.	2020 г.	Совершенствование и развитие нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы
1.2.	Оказание муниципальным образованиям района методической помощи в разработке и приведении в соответствие муниципальных правовых актов федеральному законодательству и Орловской области	Отдел правового обеспечения деятельности администрации	2018 г.	2020 г.	Изучение передового опыта, получение новых знаний в области организации муниципальной службы
2. Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров администрации Ливенского района					
2.1.	Получение дополнительного профессионального образования муниципальными служащими Ливенского района	Управления, отделы администрации	2018 г.	2020 г.	Обновление теоретических и практических знаний и навыков
2.2.	Подготовка и проведение учебы	Управления, отделы	Ежеквартально с 2018 г.	Ежеквартально с 2020 г.	Обновление теоретических

	кадров органов местного самоуправления в администрации района	администрации			знаний
3. Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышение эффективности деятельности муниципальных служащих					
3.1	Организация прохождения практики студентов высших и среднеспециальных учебных заведений в администрации района	Управления, отделы администрации	По мере необходимости 2018 г.	По мере необходимости 2020 г.	Создание условий для формирования кадрового состава
3.2	Формирование единой базы данных муниципальных служащих (Реестр муниципальных служащих)	Управление организационно-кадровой, контрольной работы и информационно-документационного обеспечения	Постоянно 2018 г.	Постоянно 2020 г.	Обеспечение оперативной работы с банком данных о кадровом резерве
3.3	Анализ работы по формированию и эффективному использованию кадрового резерва	Управление организационно-кадровой, контрольной работы и информационно-документационного обеспечения	Постоянно 2018 г.	Постоянно 2020 г.	Создание условий для формирования кадрового состава, подготовленного к реализации функций муниципального управления
3.4	Организация проведения аттестации муниципальных служащих	Аттестационная комиссия	2018 г.	2020 г.	Обеспечение условий для объективной оценки результатов профессиональной, служебной деятельности муниципальных служащих в целях актуализации их возможностей
4. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в Ливенском районе					
4.1	Размещение информации на официальном сайте Ливенского района о работе комиссии по соблюдению ограничений, запретов,	Комиссия по соблюдению ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании	2018 г.	2020 г.	Обеспечение информирования населения Ливенского района о работе комиссии по соблюдению ограничений,

	требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей муниципальными служащими органов местного самоуправления Ливенского района	конфликта интересов, исполнению обязанностей муниципальными служащими органов местного самоуправления Ливенского района			запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей муниципальными служащими органов местного самоуправления Ливенского района
4.2	Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими установленных требований, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы	Руководители управлений, отделов администрации, управление организационно-кадровой, контрольной работы и информационно-документационного обеспечения	2018 г.	2020 г.	Предупреждение нарушений муниципальными служащими законодательства Российской Федерации, Орловской области о противодействии коррупции на муниципальном уровне

Приложение 2 к муниципальной программе
«Развитие муниципальной службы в
Ливенском районе на 2018-2020 годы»

Основные меры правового регулирования,
направленные на достижение целей и конечных
результатов муниципальной программы

N п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия правового акта
1	2	3	4	5
1	Постановление администрации Ливенского района Орловской области	Внесение изменений (корректировка) в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в Ливенском районе на 2018 - 2020 годы»	Администрация Ливенского района Орловской области (управление организационно- кадровой, контрольной работы и информационно- документационн ого обеспечения)	По мере необходимости

Приложение 3 к муниципальной программе
«Развитие муниципальной службы в
Ливенском районе на 2018-2020 годы»

**ПЕРЕЧЕНЬ
ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ)
РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

N п/п	Наименование показателя	Ед. измер.	Значение показателей (индикаторов) результативности				
			2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8
	Развитие муниципальной службы в Ливенском районе на 2018 - 2020 годы						
1.1	Количество проведенных обзоров (мониторинг) действующей нормативной правовой базы, регулирующих вопросы муниципальной службы Ливенского района.	Единицы, нарастающим итогом	1	2	3	4	5
1.2	Количество разработанных методических материалов по актуальным вопросам муниципальной службы Ливенского района.	Единицы, нарастающим итогом	1	2	3	4	5
1.3	Количество проведенных семинарских занятий, совещаний и тренингов по актуальным вопросам муниципальной службы.	Единицы, нарастающим итогом	2	4	6	8	10
1.4	Доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы в администрации Ливенского района из кадрового резерва, от общего количества лиц, находящихся в кадровом резерве Ливенского района.	Проценты, нарастающим итогом	2	6	8	10	12
1.5	Количество информационно-	Единицы,	4	6	8	10	12

	аналитических материалов в сфере развития муниципальной службы, размещенных на официальном сайте администрации Ливенского района в сети «Интернет».	нарастающим итогом					
1.6	Количество муниципальных служащих администрации Ливенского района, прошедших профессиональную переподготовку, повышение квалификации.	Единицы, нарастающим итогом	7	10	15	20	25

Приложение 4 к муниципальной программе
«Развитие муниципальной службы в
Ливенском районе на 2018-2020 годы»

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ЛИВЕНСКОГО РАЙОНА**

Статус	Наименование муниципальной программы/подпрограмм/ВП/основного мероприятия муниципальной программы	ГРБС - ответственный исполнитель, соисполнители муниципальной программы	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.)			
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	всего по муниципальной программе	2018	2019	2020
Муниципальная программа	«Развитие муниципальной службы в Ливенском районе на 2018-2020 годы»	Администрация Ливенского района в лице управления организационно-кадровой, контрольной работы и информационно-документационного обеспечения	601	010 4	ПГ00 00000 0	000	30,0	10,0	10,0	10,0
Основное мероприятие 2	Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров администрации Ливенского района	Администрация Ливенского района в лице управления организационно-кадровой, контрольной работы и информационно-документационного обеспечения	601	010 4	ПГ00 27840 0	244	30,0	10,0	10,0	10,0

Мероприятие 2.1	Получение дополнител ьного профессион ального образовани я муниципаль ными служащими Ливенского района	Управления , отделы администра ции	601	010 4	ПГ00 27840 0	244	30,0	10,0	10,0	10,0
--------------------	---	---	-----	----------	--------------------	-----	------	------	------	------

Приложение 5 к муниципальной программе
«Развитие муниципальной службы в Ливенском
районе на 2018-2020 годы»

ПЛАН
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ЛИВЕНСКОМ РАЙОНЕ
НА 2018 - 2020 ГОДЫ»

Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс. рублей)			Ожидаемый результат реализации мероприятий муниципальной программы
		начало реализации мероприятия	окончание реализации мероприятия		2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Основное мероприятие 1. Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы								
Мероприятие 1.1. Разработка и принятие муниципальных правовых актов в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Орловской области	Управление организационно-кадровой, контрольной работы и информационно-документационного обеспечения, отдел правового обеспечения деятельности администрации	2018 год	2020 год	Всего, в т.ч.:	0	0	0	Совершенствование и развитие нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы
				федеральный бюджет	0	0	0	
				областной бюджет	0	0	0	
				бюджет района	0	0	0	
				внебюджетные источники	0	0	0	
Мероприятие 1.2.	Отдел правового	2018 год	2020 год	Всего, в т.ч.:	0	0	0	Изучение

Оказание муниципальным образованиям района методической помощи в разработке и приведении в соответствие муниципальных правовых актов федеральному законодательству и Орловской области	обеспечения деятельности администрации				федеральный бюджет	0	0	0	передового опыта, получение новых знаний в области организации муниципальной службы
					областной бюджет	0	0	0	
					бюджет района	0	0	0	
					внебюджетные источники	0	0	0	
Основное мероприятие 2. Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров администрации Ливенского района									
Мероприятие 2.1 Получение дополнительного профессионального образования муниципальными служащими Ливенского района	Управления, отделы администрации	2018 год	2020 год		Всего, в т.ч.:	10,0	10,0	10,0	Обновление теоретических и практических знаний и навыков
					федеральный бюджет	0	0	0	
					областной бюджет	0	0	0	
					бюджет района	10,0	10,0	10,0	
					внебюджетные источники	0	0	0	
Мероприятие 2.2 Подготовка и проведение учебы кадров органов местного самоуправления в администрации	Управления, отделы администрации	2018 год	2020 год		Всего, в т.ч.:	0	0	0	Обновление теоретических знаний
					федеральный бюджет	0	0	0	
					областной бюджет	0	0	0	

района						бюджет района	0	0	0	0	
						внебюджетные источники	0	0	0	0	
Основное мероприятие 3. Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышение эффективности деятельности муниципальных служащих											
Мероприятие 3.1 Организация прохождения практики студентов высших и среднеспециальных учебных заведений в администрации района	Управления, отделы администрации	2018 год	2020 год	Всего, в т.ч.:	0	федеральный бюджет	0	0	0	Создание условий для формирования кадрового состава	
							0	0	0		
							0	0	0		
							0	0	0		
							0	0	0		
Мероприятие 3.2 Формирование единой базы данных муниципальных служащих (Реестр муниципальных служащих)	Управление организационно- кадровой, контрольной работы и информационно- документационного обеспечения	2018 год	2020 год	Всего, в т.ч.:	0	федеральный бюджет	0	0	0	Обеспечение оперативной работы с банком данных о кадровом резерве	
							0	0	0		
							0	0	0		
							0	0	0		
							0	0	0		
Мероприятие 3.3 Анализ работы по	Управление организационно-	2018 год	2020 год	Всего, в т.ч.:	0	0	0	0	0	Создание условий для формирования	

Мероприятие 3.4 Организация проведения аттестации муниципальных служащих	Аттестационная комиссия	2018 год	2020 год	Всего, в т.ч.:	федеральный бюджет	0	0	0	Обеспечение условий для объективной оценки результатов профессиональной, служебной деятельности муниципальных служащих в целях актуализации их возможностей
					областной бюджет	0	0	0	
					бюджет района	0	0	0	
					внебюджетные источники	0	0	0	

					федеральный бюджет	0	0	0	0
					областной бюджет	0	0	0	0
					бюджет района	0	0	0	0
					внебюджетные источники	0	0	0	0
Основное мероприятие 4. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в Ливенском районе									
Мероприятие 4.1 Размещение информации на официальном сайте Ливенского района о работе комиссии по соблюдению ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей муниципальными служащими органов местного самоуправления Ливенского района	Комиссия по соблюдению ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей муниципальными служащими органов местного самоуправления Ливенского района	2018 год	2020 год	Всего, в т.ч.:	0	0	0	0	Обеспечение информирования населения Ливенского района о работе комиссии по соблюдению ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей муниципальными служащими органов местного самоуправления Ливенского района

Мероприятие 4.2 Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными службами установленных требований, и ограничений и запретов, с связанных с прохождением муниципальной службы	Руководители управлений, отделов администрации, управление организационно- кадровой, контрольной работы и информационно- документационного обеспечения	2018 год	2020 год		федеральный бюджет	0	0	0	Предупреждение нарушений муниципальными службами закондательства Российской Федерации, Орловской области о противодействии коррупции на муниципальном уровне
					областной бюджет	0	0	0	
					бюджет района	0	0	0	
					внебюджетные источники	0	0	0	
					Всего, в т.ч.:	0	0	0	
					федеральный бюджет	0	0	0	
					областной бюджет	0	0	0	
					бюджет района	0	0	0	
					внебюджетные источники	0	0	0	
					ИТОГО				
					федеральный бюджет	0	0	0	
					областной бюджет	0	0	0	
					бюджет района	10,0	10,0	10,0	
					внебюджетные источники	0	0	0	