



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИВЕНСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 октября 2017 года
г. Ливны

№ 379

О внесении изменений в постановление администрации Ливенского района от 17 сентября 2014 года № 348 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка для работников администрации Ливенского района»

В соответствии со статьей 190 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Орловской области от 9 января 2008 года № 736-ОЗ «О муниципальной службе в Орловской области», в целях приведения в соответствие действующему законодательству муниципального акта Ливенского района Орловской области, руководствуясь Уставом Ливенского района Орловской области, администрация Ливенского района постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Ливенского района от 17 сентября 2014 года № 348 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка для работников администрации Ливенского района» (в редакции постановлений администрации Ливенского района от 3 апреля 2015 года № 145, от 14 мая 2015 года № 197, от 9 октября 2015 года № 589, от 5 августа 2016 года № 366, от 18 октября 2016 года № 479, от 17 апреля 2017 года № 142) следующие изменения:

1.1. в подпункте 9 пункта 1.3. раздела 1 «Прием на работу» слова «установленных Правительством Российской Федерации» заменить словами «установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти»;»;

1.2. в абзаце 4 подпункта 11 пункта 1.3. раздела 1 «Прием на работу» слова «федеральным законодательством и Законом Орловской области от 09.01.2008 № 736-ОЗ «О муниципальной службе в Орловской области» заменить словами «Федеральным законом»;

1.3. абзац первый подпункта 10 пункта 1.8. раздела 1 «Прием на работу» дополнить словами «— в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, — в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или)

решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены;»;

1.4. подпункт 2 пункта 1.8.1. раздела 1 «Прием на работу» изложить в следующей редакции:

«2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;»;

1.5. третий абзац пункта 4.3 раздела 4 «Рабочее время и время отдыха» заменить абзацами следующего содержания:

«Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней.

Сверх ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему за выслугу лет предоставляется дополнительный отпуск продолжительностью:

- 1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет – 1 календарный день;
- 2) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет – 5 календарных дней;
- 3) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет – 7 календарных дней;
- 4) при стаже муниципальной службы 15 лет и более – 10 календарных дней.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет при исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском.

Минимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, используемого муниципальным служащим в служебном году, за который предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, не может быть менее 28 календарных дней. При этом хотя бы одна из частей ежегодного оплачиваемого отпуска должна составлять не менее 14 календарных дней.

В исключительных случаях, если предоставление муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска в текущем служебном году может неблагоприятно отразиться на осуществлении задач и функций органа местного самоуправления или на осуществлении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, по решению представителя нанимателя (работодателя) и с письменного согласия муниципального служащего допускается перенесение части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей 28 календарных дней, на следующий служебный год. При этом перенесенная часть ежегодного оплачиваемого отпуска должна быть использована не позднее 12 месяцев после окончания того служебного года, за который эта часть отпуска предоставляется.

Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, или любое количество дней из этой части по письменному заявлению муниципального служащего могут быть заменены денежной компенсацией.

Муниципальному служащему, для которого установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.».

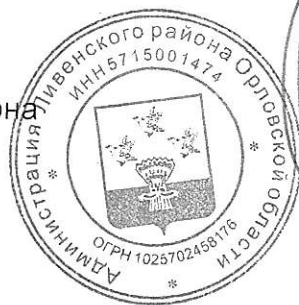
2. Исчислять отпуск муниципального служащего в соответствии с требованиями статьи 21 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и статьи 20 Закона Орловской области от 9 января 2008 года № 736-ОЗ «О муниципальной службе в Орловской области» (продолжительность ежегодных оплачиваемых отпусков, предоставляемых муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы на день вступления в силу Федерального закона от 1 мая 2017 года № 90-ФЗ «О внесении изменений в статью 21 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», начиная с их нового служебного года.

3. Управлению организационно-кадровой, контрольной работы и информационно-документационного обеспечения администрации Ливенского района (Н.А. Болотская) обнародовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Ливенского района Орловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района по координации производственной деятельности А.И. Кожухова.

Глава района



Ю.Н. Ревин