**ПРОЕКТ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ЛИВЕНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОМЕСТНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_

 сл.Беломестное

О внесении изменений в постановление администрации Беломестненского сельского поселения от 29 декабря 2015 года № 65 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Беломестненского сельского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

В целях поддержания нормативной правовой базы Беломестненского сельского поселения в актуальном состоянии, руководствуясь пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь Уставом Беломестненского сельского поселения, администрация Беломестненского сельского поселения постановляет:

1. Внести в постановление администрации Беломестненского сельского поселения от 29 декабря 2015 года № 65 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Беломестненского сельского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» следующее изменение:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Менеджеру по ЖКХ администрации Беломестненского сельского поселения (Т.П.Афанасьева) обеспечить размещение настоящего постановления в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 дней со дня его утверждения.

3. Главному специалисту администрации Беломестненского сельского поселения Ливенского района Орловской области (О.А.Романова) обеспечить обнародование настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования Ливенский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Беломестненского

сельского поселения А.Н.Платошкин

Приложение к постановлению

администрации Беломестненского сельского поселения

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Беломестненского сельского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящие требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Беломестненского сельского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее — Требования) определяют требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Беломестненского сельского поселения, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

1.1. правовых актов администрации Беломестненского сельского поселения, утверждающих:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Беломестненского сельского поселения;

- правила определения требований к закупаемым администрацией Беломестненского сельского поселения отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

1.2. правовых актов администрации Беломестненского сельского поселения утверждающих:

- нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления, Беломестненского сельского поселения;

- требования к закупаемым ими отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в подпункте 1.1. пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются в форме постановлений администрации Беломестненского сельского поселения.

3. Администрация Беломестненского сельского поселения принимает правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 1.2. пункта 1 настоящих Требований до 1 августа текущего финансового года.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, администрация Беломестненского сельского поселения размещает указанные проекты и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается администрацией Беломестненского сельского поселения и не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Администрация Беломестненского сельского поселения рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 5 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. Администрация Беломестненского сельского поселения не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещает эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля администрация Беломестненского сельского поселения принимает решения:

- о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц;

- об утверждении правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом особенностей, установленных пунктом 9 настоящих Требований.

9.Администрация Беломестненского сельского поселения в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте 1.2. пункта 1 настоящих Требований, размещает эти правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

10. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте 1.2. пункта 1 настоящих Требований, осуществляются в порядке, установленном для их принятия.

Изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце 2 подпункта 1.2. пункта 1 настоящих Требований, учитываются при обосновании объекта и (или) объектов закупки, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном администрацией Беломестненского сельского поселения.

11. Проект постановления администрации Беломестненского сельского поселения, предусмотренный абзацем 2 подпункта 1.1. пункта 1 настоящих Требований, должен определять:

- порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

- обязанность администрации Беломестненского сельского поселения определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Беломестненского сельского поселения;

- требование администрации Беломестненского сельского поселения нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

12. Проект постановления администрации Беломестненского сельского поселения, предусмотренный абзацем 3 подпункта 1.1. пункта 1 настоящих Требований, должен определять:

- порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией Беломестненского сельского поселения перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

- порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самой администрацией Беломестненского сельского поселения (далее – перечень);

- форму перечня.

 13. Правовые акты администрации Беломестненского сельского поселения, предусмотренные абзацем 2 подпункта 1.2. пункта 1 настоящих Требований, должны определять:

- порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

- нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

14. Правовые акты администрации Беломестненского сельского поселения, предусмотренные абзацем 3 подпункта 1.2. пункта 1 настоящих требований, должны содержать следующие сведения:

- наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

15. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.