



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИВЕНСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июля 2022 г.
г. Ливны

№ 405

О внесении изменений в постановление администрации Ливенского района от 17 сентября 2014 года № 348 «Об утверждении правил внутреннего трудового распорядка для работников администрации Ливенского района»

В соответствии со статьей 190 Трудового кодекса Российской Федерации и в целях актуализации муниципального правового акта, администрация Ливенского района постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Ливенского района от 17 сентября 2014 года № 348 «Об утверждении правил внутреннего трудового распорядка для работников администрации Ливенского района» (в редакции постановлений администрации Ливенского района от 03.04.2015 № 145, от 14.05.2015 № 197, от 09.10.2015 № 589, от 05.08.2016 № 366, от 18.10.2016 № 479, от 17.04.2017 № 142, от 30.10.2017 № 379, от 11.09.2018 № 322, от 07.11.2018 № 408, от 10.04.2019 № 117, от 06.08.2020 № 273) следующие изменения:

1.1. в разделе 1:

1) в пункте 1.1. абзац третий изложить в следующей редакции:

«Гражданин поступает на муниципальную службу на условиях трудового договора, заключаемого на неопределенный срок.»;

2) в пункте 1.8. подпункты 6 и 7 изложить в следующей редакции:

«6) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

3) в пункте 1.13 подпункт 2 признать утратившим силу;

1.2. в разделе 2:

1) в пункте 2.1. подпункт 9 изложить в следующей редакции:

«9) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня

прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;»;

2) пункт 2.1. дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;».

2. Управлению организационной, контрольной и кадровой работы администрации Ливенского района (Н.А. Болотская) обеспечить обнародование настоящего постановления на официальном сайте администрации Ливенского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социально-экономическим вопросам.

Глава района



А.И. Шолохов