



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИВЕНСКОГО РАЙОНА**

3 февраля 2023 г.  
г. Ливны

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 54

О внесении изменений в постановление администрации Ливенского района от 28 июня 2016 года № 294 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Ливенского района Орловской области и муниципального казенного учреждения «Административная хозяйственная служба администрации Ливенского района и Единая дежурно-диспетчерская служба Ливенского района»

В целях реализации Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» администрация Ливенского района постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Ливенского района от 28 июня 2016 года № 294 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Ливенского района Орловской области и муниципального казенного учреждения «Административная хозяйственная служба администрации Ливенского района и Единая дежурно-диспетчерская служба Ливенского района» (в редакции постановлений Администрации Ливенского района от 26 декабря 2018 года № 526, от 20 августа 2019 года № 273, от 11 сентября 2020 года № 317, от 2 ноября 2020 года № 387, от 23 декабря 2020 года № 457, от 19 февраля 2021 года № 62, от 9 июля 2021 г. № 242, от 10 декабря 2021 г. № 457, от 10 марта 2022 г. № 105, от 18 марта 2022 г. № 115, от 31 марта 2022 г. № 156, от 08 апреля 2022 г. № 214, от 28 апреля 2022 г. № 241, от 16 мая 2022 г. № 257, от 30 мая 2022 г. № 276, от 08 июня 2022 г. № 311, от 20 июля 2022 г. № 413, от 03 октября 2022 г. № 536, от 15 декабря 2022 г. № 662, от 26 декабря 2022 г. № 678, от 10 января 2023 г. № 1, от 18 января 2023 г. № 17, от 26 января 2023 г. № 38) следующие изменения:

1.1. В пункте 2. «Нормативы обеспечения деятельности администрации Ливенского района, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение принтеров, компьютерного оборудования и периферийных устройств к нему, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, оргтехники и расходных материалов для них» приложения к постановлению строку 11 изложить в новой редакции:

«

| №<br>п/п | Наименование                         | Должность<br>(группа должностей, категория должностей) | Количество единиц (не более), шт. | Срок полезного использования, лет | Цена приобретения единицы (не более), руб. | Наименование и количество расходных материалов, объем услуг по обслуживанию, потребляемое за год (не более) | Цена приобретения единицы расходных материалов, объема услуг по обслуживанию, руб. |
|----------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 11       | Многофункциональное устройство (МФУ) | Для всех групп (категорий) должностей                  | 1 (на 1 служащего)                | 5                                 | 34363,00                                   | заправка, ремонт, приобретение картриджа для одной единицы оргтехники в год                                 | 15 500                                                                             |

».

2. Отделу по экономике, предпринимательству, труду и размещению муниципальных заказов администрации Ливенского района (Ю.В. Павлова) обеспечить размещение настоящего постановления в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня утверждения.

3. Управлению организационной, контрольной и кадровой работы администрации Ливенского района Орловской области (Н.А. Болотская) обеспечить обнародование настоящего постановления на официальном сайте администрации Ливенского района Орловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района.

Глава района



А.И. Шолохов