



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИВЕНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» сентября 2023
г. Ливны

№ 368

Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Ливенском районе»

В целях развития кадрового потенциала муниципальной службы, повышения профессионализма и компетентности муниципальных служащих, руководствуясь частью 1 статьи 35 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ, статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Орловской области от 9 января 2008 года № 736-ОЗ «О муниципальной службе в Орловской области», постановлением администрации Ливенского района от 29 октября 2020 года № 386 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Ливенского района и Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Ливенского района», администрация Ливенского района постановляет:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в Ливенском районе», прилагается.
2. Управлению финансов администрации Ливенского района (Т.И. Гранкина) обеспечить финансирование мероприятий Программы в 2024-2029 годах.
3. Управлению организационной, контрольной и кадровой работы администрации Ливенского района (Н.А. Болотская) обнародовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Ливенского района Орловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района



А.И. Шолохов

Приложение к постановлению
администрации Ливенского района
от 18 сентября 2022 № 368

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ЛИВЕНСКОМ РАЙОНЕ»**

**ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ЛИВЕНСКОМ РАЙОНЕ»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Ливенского района в лице управления организационной, контрольной и кадровой работы
Соисполнители муниципальной программы	Управление муниципального имущества и земельных отношений администрации Ливенского района Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Ливенского района Управление образования администрации Ливенского района Управление финансов администрации Ливенского района Управление культуры и архивного дела администрации Ливенского района
Подпрограммы муниципальной программы <*>	Не предусмотрены
Программно-целевые инструменты муниципальной программы	Не предусмотрены
Цель (цели) муниципальной программы	-повышение эффективности и результативности муниципальной службы; - создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы
Задачи муниципальной программы	- совершенствование организации муниципальной службы; - профессиональное развитие муниципальных служащих; - формирование и совершенствование системы кадрового обеспечения муниципальной службы, правовых и организационных механизмов ее функционирования; - повышение престижа муниципальной службы и авторитета муниципальных служащих; - обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы; - создание системы непрерывной подготовки, профессиональной переподготовки и получения дополнительного профессионального

		<p>образования муниципальных служащих Ливенского района за счет средств бюджета Ливенского района;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование кадрового резерва; - формирование единого Реестра муниципальных служащих; - внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва, проведения аттестации и ротации муниципальных служащих; - обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими Ливенского района
Этапы и сроки реализации муниципальной программы		Один этап 2024 - 2029 годы
Целевые показатели (индикаторы) результативности муниципальной программы		<p>Количество проведенных обзоров (мониторинг) действующей нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы Ливенского района.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Количество разработанных методических материалов по актуальным вопросам муниципальной службы Ливенского района. - Количество проведенных семинарских занятий, совещаний и тренингов по актуальным вопросам муниципальной службы. - Доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы в администрации Ливенского района из кадрового резерва, от общего количества лиц, находящихся в кадровом резерве Ливенского района. - Количество информационно-аналитических материалов в сфере развития муниципальной службы, размещенных на официальном сайте администрации Ливенского района в сети «Интернет». - Количество муниципальных служащих администрации Ливенского района, прошедших профессиональную переподготовку, повышение квалификации. - Обновление технических средств в объеме, достаточном для эффективного исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими Ливенского района
Объемы финансирования муниципальной программы		<p>Общие расходы бюджета Ливенского района на реализацию муниципальной программы составят 1166,74 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2024 год – 277,79 тыс. руб. 2025 год – 177,79 тыс. руб. 2026 год - 177,79 тыс. руб. 2027 год - 177,79 тыс. руб. 2028 год - 177,79 тыс. руб. 2029 год - 177,79 тыс. руб.</p>

<p>Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - повышение эффективности кадровой политики в системе муниципальной службы в целях улучшения ее кадрового состава; - повышение профессионального уровня 18 муниципальных служащих Ливенского района Орловской области за счет средств бюджета Ливенского района; - повышение творческой инициативы и общественной активности муниципальных служащих; - формирование кадрового резерва; - планомерность, последовательность и непрерывность процесса обучения муниципальных служащих; - формирование единого Реестра муниципальных служащих; - проведение аттестации муниципальных служащих; - обеспечение муниципальных служащих Ливенского района техническими средствами в объеме, достаточном для эффективного исполнения должностных обязанностей
--	--

Раздел 1. Характеристика текущего состояния, основные показатели и основные проблемы соответствующей сферы социально-экономического развития района

Муниципальная программа разработана в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 35 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», согласно которым развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы.

Местное самоуправление представляет собой один из элементов политической системы современной России, обеспечивающих реализацию принципа народовластия, и является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства.

Механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба. В связи с этим развитие и совершенствование муниципальной службы является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

Одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления является подготовка кадров. Повышение уровня знаний и овладение профессиональными навыками муниципальными служащими оказывает непосредственное влияние на качество и эффективность принимаемых решений.

Необходимость улучшения качества профессиональной подготовки и повышения квалификации муниципальных служащих заслуживает первостепенного внимания.

В целях повышения результативности деятельности муниципальных служащих необходимо развивать систему повышения квалификации муниципальных служащих в органах местного самоуправления Ливенского района.

В современных условиях развитие системы местного самоуправления и муниципальной службы как его неотъемлемой составляющей осуществляется на основе комплексного подхода. Он подразумевает не только повышение образовательного и профессионального уровня муниципальных служащих, но и оценку персонала путем проведения аттестации, систему мероприятий по совершенствованию нормативной правовой базы, организационно-методическому и аналитическому сопровождению в сфере муниципальной службы, рациональное использование кадрового потенциала муниципальных служащих.

С целью определения уровня профессиональных знаний, соответствия муниципальных служащих замещаемым должностям муниципальной службы проводится аттестация муниципальных служащих.

Вместе с тем в развитии муниципальной службы прослеживаются следующие проблемы:

1) отсутствие достаточного количества высококвалифицированных специалистов;

2) отсутствие системности в работе с кадровым резервом как основным источником обновления и пополнения кадрового состава муниципальной службы.

Обозначенные проблемы взаимосвязаны и должны решаться системно. Реализация мероприятий муниципальной программы будет способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности в администрации Ливенского района, позволит создать оптимальные организационно-правовые предпосылки развития муниципальной службы в районе.

Решение проблемы развития муниципальной службы без использования программно-целевого метода может привести к снижению результативности мероприятий, проводимых разрозненно, бессистемно и непоследовательно, при внедрении на муниципальной службе эффективных технологий и современных методов кадровой работы, формировании высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы и, как следствие, к снижению профессионализма муниципальных служащих и эффективности муниципального управления в районе в целом.

Раздел 2. Приоритеты реализуемой в районе политики в сфере развития муниципальной службы, основные цели и задачи муниципальной программы.

Прогноз развития муниципальной службы Ливенского района.

Повышение эффективности управления социально-экономическим развитием Ливенского района возможно только при наличии высокопрофессиональных кадров в органах местного самоуправления Ливенского района. От того, насколько эффективно действуют органы местного самоуправления, во многом зависит доверие населения к власти. Создание единой и целостной современной системы муниципальной службы, направленной на результативную деятельность муниципальных служащих администрации района по обеспечению эффективного исполнения полномочий администрации района и ориентированной на приоритеты развития Ливенского района с учетом интересов населения.

Кадровая политика определяет работу с муниципальными служащими на длительную перспективу и ориентирована на устойчивое развитие, привлечение людей профессионально подготовленных, предприимчивых, с новаторскими созидательными устремлениями и мотивами. Кадровая политика имеет упреждающий и опережающий характер, рассчитана на формирование кадров с учетом социального прогресса, решение кадровых проблем, духовно-нравственное воспитание в каждом муниципальном служащем человеколюбия,

честности, убежденности в правоте и гражданской ответственности за порученное дело и личное поведение, правовые гарантии объективного и справедливого решения кадровых вопросов.

Цели муниципальной программы:

- повышение эффективности и результативности муниципальной службы;
- создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы.

Задачи муниципальной программы:

- совершенствование организации муниципальной службы;
- профессиональное развитие муниципальных служащих;
- формирование и совершенствование системы кадрового обеспечения муниципальной службы, правовых и организационных механизмов ее функционирования;
- повышение престижа муниципальной службы и авторитета муниципальных служащих;
- обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы;
- создание системы непрерывной подготовки, профессиональной переподготовки и получения дополнительного профессионального образования муниципальных служащих Ливенского района за счет средств бюджета Ливенского района;
- формирование кадрового резерва;
- формирование единого Реестра муниципальных служащих;
- внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва, проведения аттестации и ротации муниципальных служащих;
- обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими Ливенского района.

Раздел 3. Этапы и сроки реализации муниципальной программы

Один этап. Муниципальная программа будет реализована в 2024- 2029 годах.

Раздел 4. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Достижение целей и решение задач муниципальной программы осуществляются путем реализации мероприятий по следующим направлениям:

- совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы;
- создание условий для профессионального развития и подготовки кадров администрации Ливенского района;
- обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности деятельности муниципальных служащих;
- внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в Ливенском районе;
- диспансеризация муниципальных служащих.

Основные мероприятия и ожидаемый результат муниципальной программы указаны в приложении 1 к муниципальной программе.

Раздел 5. Основные меры правового регулирования в соответствующей сфере, направленные на достижение целей и (или) конечных результатов муниципальной программы

В ходе выполнения муниципальной программы предусматривается проведение ежегодного мониторинга действующей нормативной правовой базы,

регулирующей вопросы муниципальной службы, а также разработка и внедрение в работу органов местного самоуправления Ливенского района программ развития муниципальной службы.

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы приводятся в приложении 2 к муниципальной программе.

Раздел 6. Перечень целевых показателей (индикаторов) результативности муниципальной программы

Целевыми показателями (индикаторами) результативности муниципальной программы, являются:

1. Количество проведенных обзоров (мониторинг) действующей нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы Ливенского района.

2. Количество разработанных методических материалов по актуальным вопросам муниципальной службы Ливенского района.

3. Количество проведенных семинарских занятий, совещаний и тренингов по актуальным вопросам муниципальной службы.

4. Доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы в администрации Ливенского района из кадрового резерва, от общего количества лиц, находящихся в кадровом резерве Ливенского района.

5. Количество информационно-аналитических материалов в сфере развития муниципальной службы, размещенных на официальном сайте администрации Ливенского района в сети «Интернет».

6. Количество муниципальных служащих администрации Ливенского района, прошедших профессиональную переподготовку, повышение квалификации.

7. Обновление технических средств в объеме, достаточном для эффективного исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими Ливенского района

Значение целевых показателей (индикаторов муниципальной программы) представлены в приложении 3 к муниципальной программе.

Раздел 7. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Общий объем финансирования муниципальной программы в 2024- 2029 годах составляет 1166,74 тыс. рублей средств бюджета Ливенского района, в том числе по годам:

2024 год – 277,79 тыс. руб.,

2025 год - 177,79 тыс. руб.,

2026 год - 177,79 тыс. руб.

2027 год - 177,79 тыс. руб.

2028 год - 177,79 тыс. руб.

2029 год - 177,79 тыс. руб.

Объем финансирования мероприятий муниципальной программы, осуществляемых за счет средств бюджета района, ежегодно уточняется решением о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы за счет средств бюджета Ливенского района представлена в приложении 4 к настоящей муниципальной программе, за счет всех источников финансирования в приложении 5.

Раздел 9. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер по управлению рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы

В ходе реализации мероприятий муниципальной программы могут возникнуть определенные риски. Существует вероятность изменения федерального законодательства по вопросам муниципальной службы. Также возможны изменения количества муниципальных служащих, которым необходимо повышение квалификации, средств, необходимых на оплату образовательных услуг. Внутренние риски (недостаточная квалификация, недостаточная координация работ) напрямую зависят от деятельности структурных подразделений администрации района и могут быть предотвращены путем проведения мероприятий по повышению квалификации, утверждения плана работы по реализации муниципальной программы

Приложение 1 к муниципальной программе
«Развитие муниципальной службы
в Ливенском районе»

**ПЕРЕЧЕНЬ
ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ЛИВЕНСКОМ РАЙОНЕ»**

N п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат
			начала реализации	окончания реализации	
1	2	3	4	5	6
1.	Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы	Управление организационной , контрольной и кадровой работы	2024 г.	2029 г.	Совершенствование и развитие нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы, изучение передового опыта, получение новых знаний в области организации муниципальной службы
2.	Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров администрации Ливенского района	Управления, отделы администрации	2024 г.	2029 г.	Обновление теоретических и практических знаний и навыков
3.	Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышение эффективности деятельности муниципальных служащих	Управления, отделы администрации, аттестационная комиссия,	2024г.	2029 г.	Создание условий для формирования кадрового состава, обеспечение оперативной работы с банком данных о кадровом резерве, создание условий для формирования кадрового состава, подготовленного к реализации функций муниципального управления, обеспечение условий для объективной оценки результатов профессиональной, служебной деятельности муниципальных служащих в целях

					актуализации их возможностей, обеспечение условий труда муниципальных служащих
4.	Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в Ливенском районе	Комиссия по соблюдению ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей муниципальными служащими органов местного самоуправления Ливенского района, руководители управлений, отделов администрации, управление организационной, контрольной и кадровой работы	2024 г.	2029 г.	Обеспечение информирования населения Ливенского района о работе комиссии по соблюдению ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей муниципальными служащими органов местного самоуправления Ливенского района, предупреждение нарушений муниципальными служащими законодательства Российской Федерации, Орловской области о противодействии коррупции на муниципальном уровне
5.	Диспансеризация муниципальных служащих	Администрация Ливенского района, управления администрации	2024 г.	2029 г.	Выявление муниципальных служащих, имеющих заболевания, препятствующие нахождению на муниципальной службе

Приложение 2 к муниципальной программе
«Развитие муниципальной службы
в Ливенском районе»

Основные меры правового регулирования,
направленные на достижение целей и конечных
результатов муниципальной программы

N п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия правового акта
1	2	3	4	5
1	Постановление администрации Ливенского района Орловской области	Внесение изменений (корректировка) в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в Ливенском районе»	Администрация Ливенского района Орловской области (управление организационной , контрольной и кадровой работы)	По мере необходимости

Приложение 3 к муниципальной программе
«Развитие муниципальной службы
в Ливенском районе»

**ПЕРЕЧЕНЬ
ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ)
РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

N п/п	Наименование показателя	Ед. измер.	Значение показателей (индикаторов) результативности							
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Развитие муниципальной службы в Ливенском районе										
1.1	Количество проведенных обзоров (мониторинг) действующей нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы Ливенского района.	единиц	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	Количество разработанных методических материалов по актуальным вопросам муниципальной службы Ливенского района.	единиц	1	1	1	1	1	1	1	1
1.3	Количество проведенных семинарских занятий, совещаний и тренингов по актуальным вопросам муниципальной службы.	единиц	1	1	1	1	1	1	1	1
1.4	Доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы в администрации Ливенского района из кадрового резерва, от общего количества лиц, находящихся в кадровом резерве	проценты	10	11	12	13	14	15	16	17

Мероприятие 1.1	Разработка и принятие муниципальных правовых актов по вопросам развития муниципальной службы в соответствии и с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Орловской области	Управление организационной, контрольной и кадровой работы	000	0000	000	000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0.	0.0	0.0
Мероприятие 1.2	Оказание муниципальным образованиям района методической помощи в разработке и приведении в соответствие муниципальных правовых актов по вопросам развития муниципальной службы федеральному законодательству и Орловской области	Управление организационной, контрольной и кадровой работы	000	0000	000	000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Основное мероприятие 2	Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров администрации	Администрация Ливенского района в лице управления организационной, контрольной и кадровой работы	000	000	5700200000	000	180,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0

		контрольной и кадровой работы											
Мероприятие 4.1.	Размещение информации на официальном сайте Ливенского района о работе комиссии по соблюдению ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей муниципальными служащими органов местного самоуправления Ливенского района	Комиссия по соблюдению ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей муниципальными служащими органов местного самоуправления Ливенского района	000	0000	000	000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Мероприятие 4.2.	Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими установленных требований, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы	Руководители управлений, отделов администрации, управление организационной, контрольной и кадровой работы	000	0000	000	000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Основное мероприятие 5	Диспансеризация муниципальных служащих	Управление организационной, контрольной и кадровой	000	000	5700578750	000	886,75	147,792	147,792	147,792	147,792	147,792	147,792

Приложение 5 к муниципальной программе
«Развитие муниципальной службы
в Ливенском районе»

**ПЛАН
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ЛИВЕНСКОМ РАЙОНЕ»**

Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс. рублей)						Ожидаемый результат реализации мероприятий муниципальной программы
		начало реализации мероприятия	окончание реализации мероприятия		2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Основное мероприятие 1. Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы	Управление организационной, контрольной и кадровой работы	2024 год	2029 год	Всего, в т.ч.:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Совершенствование и развитие нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 1.1. Разработка и принятие муниципальных правовых актов по вопросам развития муниципальной службы в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Орловской области	Управление организационной, контрольной и кадровой работы	2024 год	2029 год	Всего, в т.ч.:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Совершенствование и развитие нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы, изучение передового опыта, получение новых знаний в области организации муниципальной
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Подготовка и проведение учебы кадров органов местного самоуправления в администрации и района	отделы администрации			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	теоретических знаний
				областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 3. Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышение эффективности деятельности муниципальных служащих	Администрация Ливенского района, управления, отделы администрации, управление организационной, кадровой и контрольной работы, аттестационная комиссия, управление муниципального имущества и земельных отношений администрации Ливенского района	2024 год	2029 год	Всего, в т.ч.:	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Создание условий для формирования кадрового состава, обеспечение оперативной работы с банком данных о кадровом резерве, обеспечение условий для объективной оценки результатов профессиональной, служебной деятельности муниципальных служащих в целях актуализации их возможностей, обеспечение условий труда муниципальных служащих
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет района	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Мероприятие 3.1. Организация прохождения практики студентов высших и среднеспециальных учебных заведений в администрации и района	Управление, отделы администрации	2024 год	2029 год	Всего, в т.ч.:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Создание условий для формирования кадрового состава
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 3.2. Формирование единой базы данных муниципальных служащих (Реестр муниципальных служащих)	Управление организационной и правовой работы	2024 год	2029 год	Всего, в т.ч.:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Обеспечение оперативной работы с базой данных о кадровом резерве
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 3.3. Анализ работы по формированию кадрового состава	Управление организационной и правовой работы	2024 год	2029 год	Всего, в т.ч.:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Создание условий для формирования кадрового состава
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 3.4. Организация проведения аттестации муниципальных служащих	Аттестационная комиссия	2024 год	2029 год	Всего, в т.ч.:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Обеспечение условий для объективной оценки результатов профессиональной, служебной деятельности
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	муниципальных служащих в целях актуализации их возможностей
Мероприятие 3.5 Приобретение оргтехники	Управление муниципального имущества и земельных отношений администрации Ливенского района	2024 год	2029 год	Всего, в т.ч.:	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Обеспечение условий труда муниципальных служащих
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет района	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 4. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в Ливенском районе	Комиссия по соблюдению ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей муниципальными служащими органов местного самоуправления Ливенского района, руководители	2024 год	2029 год	Всего, в т.ч.:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Обеспечение информирования населения Ливенского района о работе комиссии по соблюдению ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей муниципальными служащими органов местного самоуправления
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

4.2. Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими установленных требований, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы	ители управлений, отделов администрации, управление организационной, контрольной и кадровой работы	год	год	т.ч.:							дение нарушений муниципальными служащими законодательства Российской Федерации, Орловской области о противодействии коррупции на муниципальном уровне
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 5. Диспансеризация муниципальных служащих		2024 год	2029 год	Всего, в т.ч.:	147,7 92	147,7 92	147,7 92	147,7 92	147,7 92	147,7 92	Выявление муниципальных служащих, имеющих заболевания, препятствующие нахождению на муниципальной службе
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет района	147,7 92	147,7 92	147,7 92	147,7 92	147,7 92	147,7 92	
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Мероприятие 5.1 Прохождение диспансеризации муниципальными служащими		2024 год	2029 год	Всего, в т.ч.:	147,7 92	147,7 92	147,7 92	147,7 92	147,7 92	147,7 92	Выявление муниципальных служащих, имеющих заболевания, препятствующие нахождению на муниципальной службе
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет района	147,7 92	147,7 92	147,7 92	147,7 92	147,7 92	147,7 92	
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

ИТОГО	Всего, в т.ч.:	277,79	177,79	177,79	177,79	177,79	177,79	Обеспечение условий труда муниципальных служащих
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет района	277,79	177,79	177,79	177,79	177,79	177,79	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	