



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИВЕНСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» марта 2024 г.
г. Ливны

№ 98

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Ливенского района, пеням и штрафам по ним

В соответствии с подпунктом 4.1 пункта 5 приложения к постановлению Правительства Орловской области от 25 декабря 2019 года № 723 «Об утверждении Порядка, сроков заключения соглашений, которыми предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Орловской области, и требований к таким соглашениям» и регламентами реализации полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Ливенского района администрация Ливенского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Ливенского района, пеням и штрафам по ним.

2. Управлению организационной, контрольной и кадровой работы администрации Ливенского района (Болотская Н.А.) обеспечить обнародование настоящего постановления на официальном сайте администрации Ливенского района Орловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления финансов администрации Ливенского района.

Глава района



А.И.Шолохов

План мероприятий («дорожная карта»)
 по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет
 Ливенского района, пеням и штрафам по ним

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
1. Мероприятия, направленные на мониторинг состояния дебиторской задолженности				
1.1	Инвентаризация и анализ дебиторской задолженности	Ежеквартально, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Ливенского района	Выявление и отражение в бюджетном учете по итогам инвентаризации сумм текущей, просроченной и долгосрочной дебиторской задолженности в зависимости от сроков уплаты
1.2	Принятие решения о признании безнадежной к взысканию дебиторской задолженности и о ее списании (восстановлении) в соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации	Ежеквартально, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Ливенского района	Актуализация информации о подлежащей взысканию дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности

1.3	Отнесение сомнительной дебиторской задолженности на забалансовый счет (задолженность неплатежеспособных дебиторов) для наблюдения за возможностью ее взыскания в случае изменения имущественного положения должника	Ежеквартально, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Ливенского района	Актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности
2. Мероприятия, направленные на недопущение образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам				
2.1.	Обеспечение контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет Ливенского района, пеням и штрафам по ним, в том числе:	на постоянной основе	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Ливенского района	Недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
2.2.	Проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в бюджет Ливенского района на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП	в соответствии со сроками, установленными соответствующими администраторами доходов бюджета Ливенского района в регламенте реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Ливенского района	Актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности

2.3.	Проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников на предмет: о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнения производства; о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве	на постоянной основе	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Ливенского района	Недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
3. Мероприятия, направленные на урегулирование дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке				
3.1	Направление требований должникам о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования)	в соответствии со сроками, установленными регламентом, но не позднее 60 календарных дней со дня образования просроченной дебиторской задолженности	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Ливенского района	Своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
3.2	Направление претензий должникам о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом)	в соответствии со сроками, установленными регламентом, но не позднее 60 календарных дней со дня образования просроченной дебиторской задолженности	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Ливенского района	Своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
3.3	Мониторинг поступления платежей по претензиям (требованиям)	на постоянной основе с момента направления претензии (требования) до	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Ливенского района	Сокращение просроченной дебиторской задолженности

		момента погашения задолженности или истечения срока, установленного претензией (требование) для погашения задолженности		
4. Мероприятия, направленные на принудительное взыскание дебиторской задолженности				
4.1.	Направление исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд	на постоянной основе в соответствии со сроками, установленными регламентом, но не позднее 60 календарных дней с момента неисполнения контрагентом срока, установленного претензией (требованием) для погашения просроченной дебиторской задолженности	главные администраторы (администраторы доходов бюджета Ливенского района	Предотвращение формирования сумм просроченной дебиторской задолженности, имеющей признаки безнадежной к взысканию, своевременное осуществление исковых мероприятий, направление денежных средств
4.2.	Направление исполнительных документов в Федеральную службу судебных приставов	Не позднее 30 календарных дней с момента получения исполнительного документа	главные администраторы (администраторы доходов бюджета Ливенского района	Принудительное исполнение судебных решений о взыскании просроченной дебиторской задолженности

4.3.	Мониторинг состояния исполнительного производства на предмет наличия постановлений о возбуждении исполнительного производства и суммы исполнительного производства в Банке Федеральной службы судебных приставов России, направление запросов в Федеральную службу судебных приставов о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имуществе и т.д.	на постоянной основе до завершения исполнительного производства	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Ливенского района	Сокращение просроченной дебиторской задолженности
5. Общие мероприятия				
5.1	Предоставление в управление финансов администрации Ливенского района информации о реализации Плана мероприятий («дорожной карты») по форме согласно приложений №1, №2 к настоящему Плану мероприятий	Ежеквартально, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	главные администраторы доходов бюджета Ливенского района	Предоставление отчетности о выполнении Плана мероприятий в Департамент финансов Орловской области

Приложение 1
к Плану мероприятий («дорожной карте») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Ливенского района, пеням и штрафам по ним

Отчет
о выполнении Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Ливенского района, пеням и штрафам по ним

Номер строки плана мероприятий	Наименование мероприятия	Информация о реализации мероприятия
1	2	3

Руководитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, контактный телефон

Приложение 2
к Плану мероприятий («дорожной карте»)
по взысканию дебиторской задолженности
по платежам в бюджет Ливенского района,
пеням и штрафам по ним

Информация о состоянии дебиторской задолженности за ____ квартал 20__ года

Наименование должника (ФИО или наименование ЮЛ с указанием ИНН)	Реквизиты правового акта, об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним	Сумма дебиторской задолженности на 01.01.202__ рублей		Сумма взысканной (поступившей) дебиторской задолженности на отчетную дату, рублей		Сумма списанной дебиторской задолженности на отчетную дату, рублей		Сумма дебиторской задолженности на отчетную дату, рублей	
		Всего	в т.ч. просроченная	Всего	в т.ч. просроченная	Всего	в т.ч. просроченная	Всего	в т.ч. просроченная
1		2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель _____ / _____ (подпись) _____ / _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ / _____