



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИВЕНСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 декабря 2015 г.
г. Ливны

№ 725

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ливенского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь Уставом Ливенского района, администрация Ливенского района постановляет:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ливенского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу и применяется для целей разработки правовых актов, указанных в пункте 1 требований, с момента его подписания; правовые акты, указанные в пункте 1 требований, применяются для целей осуществления закупок с 1 января 2016 года.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Ливенского района от 13 января 2015 года № 2 «Об утверждении Правил нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ливенского района Орловской области».

4. Управлению организационно-кадровой, контрольной работы и информационно-документационного обеспечения администрации Ливенского района (Н.А. Болотская) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Ливенский район Орловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального

опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социально-экономическим вопросам В.А. Фирсова.

Глава района



Ю.Н. Ревин

Приложение к постановлению
администрации Ливенского района
от 21 декабря 2015 года № 725

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ливенского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящие требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ливенского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее — Требования) определяют процедуру разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ливенского района, содержанию, обеспечению исполнения:

1.1. Правовых актов администрации Ливенского района, утверждающих:
правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации Ливенского района с правом юридического лица и подведомственных им казенных учреждений;

правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления, структурными подразделениями администрации Ливенского района с правом юридического лица, соответственно их подведомственными казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

1.2. Правовых актов органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации Ливенского района с правом юридического лица, утверждающих:

нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации Ливенского района с правом юридического лица, включая подведомственные казенные учреждения;

требования к закупаемым ими, их подведомственными казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в подпункте 1.1. пункта 1 настоящих требований, разрабатываются в форме постановлений администрации Ливенского района.

Проекты правовых актов, указанных в абзацах 2 и 3 подпункта 1.1. пункта 1 настоящих требований, разрабатываются управлением финансов администрации Ливенского района.

3. Органы местного самоуправления, структурные подразделения администрации Ливенского района с правом юридического лица принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 1.2. пункта 1 настоящих требований до 1 июля текущего финансового года.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, органы местного самоуправления, структурные подразделения администрации Ливенского района с правом юридического лица размещают указанные проекты и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливаются органами местного самоуправления, структурными подразделениями администрации Ливенского района с правом юридического лица и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов

правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Органы местного самоуправления, структурные подразделения администрации Ливенского района с правом юридического лица рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 5 настоящих требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. Органы местного самоуправления, структурные подразделения администрации Ливенского района с правом юридического лица не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля органы местного самоуправления, структурные подразделения администрации Ливенского района с правом юридического лица принимают решения:

- о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц;
- об утверждении правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, с учетом особенностей, установленных пунктом 9 настоящих требований.

9. Проекты правовых актов, указанных в абзаце 3 подпункта 1.1. и абзаце 3 подпункта 1.2. пункта 1 настоящих требований, подлежат обсуждению на заседаниях общественной палаты, созданных в соответствии с законодательством в сфере общественного контроля, в порядке, установленном положением об общественной палате Ливенского района.

10. Решение, принятое общественной палатой, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается органами местного самоуправления, структурными подразделениями администрации Ливенского района с правом юридического лица в единой информационной системе в сфере закупок.

11. В случае принятия решения о доработке проектов правовых актов органы местного самоуправления, структурные подразделения администрации Ливенского района с правом юридического лица утверждают правовые акты, указанные в абзаце 3 подпункта 1.1. и абзаце 3 подпункта 1.2. пункта 1 настоящих требований, после их доработки в соответствии с решением, принятым общественной палатой Ливенского района.

12. Органы местного самоуправления, структурные подразделения администрации Ливенского района с правом юридического лица в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте 1.2. пункта 1 настоящих требований, размещают эти правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

13. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте 1.2. пункта 1 настоящих требований, осуществляются в порядке, установленном для их принятия.

Изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце 2 подпункта 1.2. пункта 1 настоящих требований, учитываются при обосновании объекта и (или) объектов закупки, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном управлением финансов администрации Ливенского района.

14. Проект постановления администрации Ливенского района, предусмотренный абзацем 2 подпункта 1.1. пункта 1 настоящих требований, должен определять:

- порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;
- обязанность органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации Ливенского района с правом юридического лица определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Ливенского района;
- требование об определении органами местного самоуправления, структурными подразделениями администрации Ливенского района с правом юридического лица нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

15. Проект постановления администрации Ливенского района, предусмотренный абзацем 3 подпункта 1.1. пункта 1 настоящих требований, должен определять:

- порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией Ливенского района перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;
- порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самими органами местного самоуправления, структурными подразделениями администрации Ливенского района с правом юридического лица и подведомственными казенными учреждениями и бюджетными учреждениями (далее – перечень);
- форму перечня.

16. Правовые акты органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации Ливенского района с правом юридического лица, предусмотренные абзацем 2 подпункта 1.2. пункта 1 настоящих требований, должны определять:

- порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;
- нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовые акты органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации Ливенского района с правом юридического лица, предусмотренные абзацем 3 подпункта 1.2. пункта 1 настоящих требований, должны содержать следующие сведения:

- наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);
- перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

18. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.