РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ЛИВЕНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЬМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# 31 августа 2020 года № 14

с.Козьминка

Об утверждении порядка исполнения

бюджета по расходам и источникам

финансирования дефицита бюджета

Козьминского сельского поселения

Ливенского района

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Положением «О бюджетном процессе в Сергиевском сельском поселении», утвержденным решением Козьминского сельского Совета народных депутатов от 25.05.2015г. №44/204-СС, Уставом Козьминского сельского поселения Ливенского района Орловской области, администрация Козьминского сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый порядок исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Козьминского сельского поселения Ливенского района.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Информационный бюллетень Козьминского сельского поселения» и разместить на официальном сайте администрации Ливенского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Козьминского

сельского поселения А.А.Хорев

 Приложение  
к постановлению администрации Козьминского сельского поселения Ливенского района от 31 .08.2020 г № 14

**ПОРЯДОК**

**исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Козьминского сельского поселения Ливенского района**

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 219, 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Козьминского сельского поселения Ливенского района и устанавливает и определяет правила исполнения бюджета Козьминского сельского поселения Ливенского района по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Козьминского сельского поселения Ливенского района в том числе правила санкционирования оплаты денежных обязательств  (далее — Порядок).

**I. Исполнение бюджета по расходам**

1. Исполнение бюджета по расходам бюджета Козьминского сельского поселения Ливенского района организуется администрацией Козьминского сельского поселения Ливенского района на основе единства кассы и подведомственности расходов в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета и кассовым планом Козьминского сельского поселения Ливенского района, с использованием программного комплекса СУФД.
2. Учет операций по расходам бюджета бюджета Козьминского сельского поселения Ливенского района (далее – расходы), осуществляемым получателями средств бюджета муниципального образования (далее – получатели средств), производится в соответствии с действующим бюджетным законодательством.
3. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

— принятие бюджетных обязательств;

— подтверждение денежных обязательств;

— санкционирование оплаты денежных обязательств;

— подтверждение исполнения денежных обязательств.

4. Принятие бюджетных обязательств предусматривает заключение получателями средств муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или принятие бюджетных обязательств в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Получатели средств при заключении муниципальных контрактов, иных договоров на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) вправе предусматривать авансовые платежи в соответствии с бюджетным законодательством.

Принятие бюджетных обязательств получателями средств  осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, доведенных до него главным распорядителем средств бюджета муниципального образования (далее – главный распорядитель), в ведении которого он находится.

К бюджетным обязательствам, принимаемым в соответствии с правовым актом (кроме публичных нормативных обязательств), соглашением, в частности, относятся обязательства по:

-предоставлению бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, в форме взносов в уставные фонды (капиталы) юридических лиц;

-предоставлению субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг;

-осуществлению платежей, взносов, безвозмездных перечислений в рамках исполнения договоров (соглашений);

-обслуживанию муниципального долга;

-исполнению судебных решений.

Для обеспечения исполнения принятых бюджетных обязательств администрация Козьминского сельского поселения Ливенского района доводит до бюджетополучателей объемы финансирования расходов бюджета Козьминского сельского поселения Ливенского района в соответствии со сводной бюджетной росписью на финансовый год и плановый период.

5. Подтверждение денежных обязательств заключается в подтверждении получателями средств обязанности оплатить за счет средств бюджета Козьминского сельского поселения Ливенского района денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

Платежные и иные документы представляются получателями средств в администрацию Козьминского сельского поселения Ливенского района по месту открытия им лицевого счета.

1. Санкционирование оплаты денежных обязательств производится в форме совершения разрешительной надписи в порядке, установленном администрацией Козьминского сельского поселения Ливенского района.
2. Оплата денежных обязательств производится в порядке поступления платежных и иных документов в пределах остатка средств на едином счете бюджета Козьминского сельского поселения Ливенского района, в пределах доведенных бюджетных обязательств.

Для оплаты денежных обязательств, главные распорядители бюджета Козьминского сельского поселения Ливенского района предоставляют в отдел № 2 УФК по Орловской области заявки на кассовый расход (далее- платёжные документы) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Козьминского сельского поселения Ливенского района.

Платежные документы проверяются на наличие в них следующих реквизитов и показателей:

— номера соответствующего лицевого счета, открытого главному распорядителю;

— кодов классификации расходов бюджета, по которым необходимо произвести кассовый расход (кассовую выплату), а также текстового назначения платежа;

— суммы кассового расхода (кассовой выплаты) в валюте Российской Федерации, в рублевом эквиваленте, исчисленном на дату оформления платежного документа;

— суммы налога на добавленную стоимость (при наличии);

— наименования, банковских реквизитов, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и кода причины постановки на учет (КПП) получателя денежных средств по платежному документу;

— данных для осуществления налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (при необходимости);

— реквизитов (номер, дата) и предмета муниципального контракта (договора), дополнительного соглашения к муниципальному контракту (договору) и (или) реквизитов (тип, номер, дата) документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства при поставке товаров (счет и (или) накладная, и (или) акт приемки-передачи, и (или) справка-счет, и (или) иной документ, подтверждающий получение товара), выполнении работ (счет и (или) акт выполненных работ), оказании услуг (счет за истекший период и (или) акт оказанных услуг), номер и дата исполнительного документа (исполнительный лист, судебный приказ), иных документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами Козьминского сельского поселения Ливенского района.

— не превышение указанного в платежных документах авансового платежа предельному размеру авансового платежа, установленному законодательством, в случае представления платежных документов для оплаты денежных обязательств по муниципальным контрактам (договорам) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, соответствие размера и срока выплаты арендной платы за период пользования имуществом условиям договора аренды;

— не превышение сумм в платежном документе остатков соответствующих лимитов бюджетных обязательств, учтенных на лицевом счете главного распорядителя (бюджетополучателя).

Главный распорядитель осуществляет контроль и несет ответственность за:

-полным исполнением надлежащим образом всех обязательств сторон в соответствии с условиями муниципальных контрактов (договоров);

-целевым расходованием денежных средств при совершении расчетов наличными денежными средствами в случае представления в отдел № 2 УФК по Орловской области заявок на получение денежных средств под отчет;

-соответствием производимых расходов целевому назначению мероприятий, проводимых в рамках муниципальных целевых программ, утвержденных в установленном порядке;

-соответствием объемов производимых кассовых расходов объемам затрат по реализации мероприятий муниципальных целевых программ, утвержденных в установленном порядке;

-полнотой и своевременностью уплаты налогов, государственной пошлины, сборов, разного рода платежей в бюджеты всех уровней;

-осуществлением, в целях предоставления мер социальной поддержки населения, выплат социального характера в размерах и сроках в соответствии с порядками, установленными действующим законодательством;

1. Платежные и иные документы для санкционирования оплаты денежных обязательств представляются получателями средств в соответствии с утверждённым Администрацией «Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Козьминского сельского поселения Ливенского района и администраторов источников финансирования дефицита Козьминского сельского поселения Ливенского района».
2. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета Козьминского сельского поселения Ливенского района в пользу физических или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по исполнению денежных обязательств получателей средств.

II. Исполнение бюджета по источникам

финансирования дефицита бюджета Козьминского сельского поселения Ливенского района.

10. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета Козьминского сельского поселения Ливенского района (далее - источники) осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, доведенных до главных администраторов источников финансирования.

11. Исполнение по источникам в части получения кредитов от кредитных организаций бюджетом муниципального образования производится на основании заключенных по результатам проведенных аукционов муниципальных контрактов, на основании которых заключаются договора о предоставлении кредитов кредитных организаций.

12. Исполнение по источникам в части получения кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом муниципального образования в валюте Российской Федерации (далее - бюджетные кредиты) производится на основании договора (соглашения), заключенного в соответствии со [статьёй 93.3](consultantplus://offline/ref=7C13B894746AF9F33B492C04EDF5F9A9C21870A94D60BED724A8CFD64F7EA45400467B0A0090F854F67CB93ECE72A11FA5A7A59DF233F9b7M) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13. Исполнение по источникам в части погашения кредитов кредитных организаций производится в рамках договоров, заключенных в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.

14. Исполнение по источникам в части погашения бюджетных кредитов производится в рамках договоров (соглашений), заключенных в соответствии с [пунктом 13](#P132) настоящего Порядка.